

Standhoudersvoorwaarden Hotel Papendal B.V.

1. Deze Standhoudersvoorwaarden gelden voor alle exposities, beurzen, bijeenkomsten en overige evenementen (hierna in enkelvoud te noemen: "het Evenement") bij Hotel Papendal.
2. Voorafgaand aan jouw Evenement worden de door jou gereserveerde ruimtes door Hotel Papendal schoon opgeleverd.
3. Aan het eind van jouw Evenement dienen alle ruimtes leeg en opgeleverd te worden. Buitensporige vervuiling en afvoer van afval en/of materialen worden op basis van nacalculatie doorbelast.
4. Voorafgaand aan het Evenement dien je per e-mailbericht aan je accountmanager een lijst te verstrekken met contactgegevens van de standbouwbedrijven en de afbouwbedrijven met het mobiele nummer waarop zij tijdens de op- en afbouwperiode bereikbaar zijn.
5. Jij bent ervoor verantwoordelijk dat standbouwbedrijven op de hoogte zijn van de deze standhouders voorwaarden en eventuele aanvullend gemaakte afspraken.
6. Wij maken in samenspraak met jou een plattegrond van de ruimtes, die je voorafgaand aan het Evenement ontvangt. Voor zoveel mogelijk wordt rekening gehouden met de wensen van standhouders.
7. De indeling van de stands wordt door Hotel Papendal met tape op de vloer uitgezet. Dit gebeurt aan de hand van de vastgestelde plattegrond. Als een standhouder de toegewezen standruimte overschrijdt of noodvoorzieningen en/of nooddeuren blokkeert, dan heeft Hotel Papendal het recht de stand te laten aanpassen, verplaatsen of afbreken.
8. Als er meer dan 75m² standruimte wordt gereserveerd voor jouw Evenement, dan dien je beursbegeleiding bij de op- en afbouw af te nemen, voor een minimumtijd van 4 uur. De beursbegeleider is het eerste aanspreekpunt voor standhouders en draagt zorg voor een soepele doorstroming bij op- en afbouw. De beursbegeleider zorgt voor naleving van de Standhoudersvoorwaarden en regelt assistentie bij wijzigingen en aanpassingen ten aanzien van de planning. Bij eventuele discussies is de beslissing van de beursbegeleider leidend.
9. Na de opbouw wordt de verantwoordelijkheid van de beursbegeleider overgedragen aan de Partymanager van Hotel Papendal. Gedurende jouw Evenement is de Partymanager eerste aanspreekpunt bij vragen, geschillen en calamiteiten.
10. Alle stands dienen te worden opgebouwd en afgebouwd binnen de overeengekomen tijdsplanning. Buiten deze planning kan op- en afbouw niet worden gegarandeerd en is Hotel Papendal gerechtigd aanvullende kosten voor zaalhuur en begeleiding in rekening te brengen. Als een stand niet deugdelijk en tijdelijk wordt afgebouwd kan Hotel Papendal deze laten verwijderen, waarbij Hotel Papendal niet aansprakelijk kan worden gesteld voor eventuele veroorzaakte schade. De kosten van verwijdering worden doorbelast.
11. Het tentoonstellen van voertuigen met een verbrandingsmotor is toegestaan. Voertuigen mogen niet worden gestart. De brandstof in het voertuig moet op last van de brandweer tot een minimum worden beperkt en de accu mag niet aangesloten zijn.
12. Hotel Papendal hanteert een maximale vloerbelasting van 25 kN/m². Bij plaatsing zware objecten dient altijd voorafgaand overleg plaats te vinden en schriftelijke toestemming van Hotel Papendal te worden gegeven.

13. Afmetingen en maximale toegang:

De maximale toegang tot de Athenezaal is	2,50 x 3,19 meter
De maximale toegang tot de Foyer is:	1,85 x 2,52 meter
De maximale toegang tot de Sydneyzaal is :	3,61 x 2,70 meter
De maximale toegang tot de Entree is:	1,29 x 2,47 meter
De maximale standhoogte in de Athenezaal is:	4,00 meter
De maximale standhoogte in de Sydneyzaal is:	2,30 meter / 2,90 meter.

14. Hotel Papendal is niet verantwoordelijk voor transport en opslag van materialen ten behoeve van een Evenement. Je dient zelf zorg te dragen voor een deugdelijke verzekering. Eventuele opslag van goederen is enkel mogelijk na voorafgaande schriftelijke instemming van Hotel Papendal.
15. Het bij, aan, op of in het gebouw van Hotel Papendal plaatsen en bevestigen van voorwerpen, banners en andere uitingen is alleen toegestaan na voorafgaande schriftelijke toestemming van Hotel Papendal.
16. Hotel Papendal is niet aansprakelijk voor diefstal, verlies of beschadiging van materialen van exposanten, tenzij sprake is van opzet of grove schuld zijdens Hotel Papendal. Als je eigen (technische) apparatuur meeneemt dien je deze zelf deugdelijk te beveiligen.
17. Medewerkers van Hotel Papendal en door Hotel Papendal ingeschakelde derden dienen te allen tijde toegang tot de verhuurde ruimte te hebben wanneer de uitoefening van hun taak dat noodzakelijk maakt.
18. Voorwerpen en/of uitingen die naar het oordeel van Hotel Papendal in strijd zijn met de openbare orde of goede zeden, worden verwijderd. De eventuele kosten van verwijdering worden doorberekend.
19. Hotel Papendal voorziet in catering tijdens Evenementen, het zelf serveren van hapjes en/of drankjes tijdens een Evenement is niet toegestaan, tenzij dit voorafgaand schriftelijk is overeengekomen.
20. Onze technische apparatuur mag uitsluitend worden bediend door medewerkers van Hotel Papendal.
21. De lobby, bar Dug Out, restaurant Olympic Club, het koffielein en Centre Court zijn openbare ruimtes die voor al onze gasten toegankelijk zijn. Plaatsing van banners, posters of andere bedrijfsuitingen in deze ruimtes kan alleen na schriftelijke toestemming van Hotel Papendal.
22. Als klant ben je zelf verantwoordelijk voor eventuele ontstane schade. De inrichting van de ruimtes geschiedt uitsluitend na goedkeuring van Hotel Papendal. Deze inrichting moet in overeenstemming met de bepalingen van de Arnhemse Brandweer zijn. De belangrijkste bepalingen zijn:
- Gordijnen en overige stoffen moeten brandvertragend gemaakt zijn;
 - Gebruik van brandbare plastics en ander brandbaar materiaal is niet toegestaan;
 - Ruimtes achter de stand mogen niet voor opslag en dergelijke worden gebruikt;
 - Gasinstallaties kunnen uitsluitend onder permanent toezicht van een brandwacht en niet eerder dan na schriftelijke toestemming van de Arnhemse Brandweer worden toegestaan;
 - Alle in het gebouw aanwezige brandblussers, brandslanghaspels en uitbordjes moeten vrijgehouden worden, evenals alle nooduitgangen en uitgangen;
 - Het gebruik van drukcilinders is in het gebouw niet toegestaan, buiten het gebouw dienen de cilinders deugdelijk beveiligd te zijn tegen omvallen (i.v.m. explosiegevaar).